

**ФОРМА СОГЛАСОВЫВАЕТСЯ С ИСПОЛНИТЕЛЕМ**

**СМЕТА**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование расходов</b>	<b>Стоимость, руб.</b>
<b>1.</b>		
<b>2.</b>		
<b>3.</b>		
<b>4.</b>		
	<b>ИТОГО:</b>	

**Итого:** \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО:**

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

Директор

\_\_\_\_\_  
Д.Р. Окладникова  
МП

\_\_\_\_\_  
МП